

# Vedtægter for foreningen Selvhjælp i Fredericia-Middelfart

## *Navn og hjemsted*

### § 1

Foreningens navn er: Selvhjælp i Fredericia-Middelfart. Foreningens hjemsted er Fredericia Kommune.

## *Formål og grundlæggende værdier*

### § 2

Foreningens formål er at yde medmenneskelig støtte til mennesker og give dem mulighed for at mødes i grupper, hvor de kan udveksle tanker og erfaringer om et fælles emne og herved styrke evnen til at klare belastende situationer samt tage ansvaret for eget liv. Formålet er endvidere at udbygge det sociale arbejde med basis i den grundlæggende selvhjælpsidé.

Selvhjælp i Fredericia-Middelfart er forankret i dansk kultur, er partipolitisk neutral og uafhængig af religiøse organisationer.

## *Medlemskab*

### § 3

Aktive igangsættere og bestyrelsesmedlemmer er automatisk medlem af foreningen og har stemmeret til generalforsamlingen. Bestyrelsen bestemmer, hvem der kan optages som aktive medarbejdere.

## *Tavshedspligt*

### § 4

Alle medarbejdere i foreningen er underkastet tavshedspligt om forhold, som den enkelte måtte blive bekendt med under udførelsen af sit arbejde, og som i kraft af deres karakter må betragtes som personlige og fortrolige.

Der sker kun registrering af oplysninger, der er nødvendige for at bevare kontakten med de personer, som deltager aktivt i foreningens aktiviteter. Registrering sker kun med accept fra de pågældende. Der sker ingen indberetning til offentlige myndigheder, dog respekterer foreningen lovgivningens krav om anmeldelse til sociale myndigheder af børns vanrøgt.

## *Aktiviteter*

### § 5

Aktiviteter til opfyldelse af foreningens formål udføres hovedsageligt som frivilligt, ulønnet arbejde.

Hovedaktiviteterne til opfyldelse af foreningens formål er igangsætning af selvhjælpsgrupper og støtte/hurtighjælp til enkelte personer.

Inden for foreningens formål kan bestyrelsen yde støtte til og samarbejde med enkeltpersoner eller foreninger.

## *Generalforsamling*

### § 6

Generalforsamlingen er foreningens øverste myndighed. Beslutninger på generalforsamlingen træffes ved almindelig stemmeflertal. Ændring af vedtægterne kræver dog 2/3 flertal af de fremmødte.

Der kan kun stemmes af medlemmer, som er til stede.

Forslag, der af medlemmer ønskes behandlet på en generalforsamling, skal være formanden i hænde senest 14 dage før generalforsamlingens afholdelse. Forslag til ændring af vedtægter eller nedlæggelse af foreningen samt forslag, som efter bestyrelsens skøn er af vidtgående betydning, skal udsendes til medlemmerne senest 8 dage før generalforsamlingen..

Ordinær generalforsamling afholdes hvert år inden udgangen af marts måned.

Indkaldelse til ordinær generalforsamling sker skriftligt til foreningens medlemmer med 1 måneds varsel. Det reviderede regnskab kan af det enkelte medlem rekvireres hos kassereren 8 dage før generalforsamlingen.

Generalforsamlingerne afholdes med følgende dagsorden:

1. Valg af dirigent.
2. Valg af referent.
3. Valg af to stemmetællere.
4. Bestyrelsens beretning aflægges af formanden til godkendelse.
5. Forelæggelse af regnskabet for foregående år til godkendelse.
6. Fremlæggelse af indeværende års budget til godkendelse.
7. Indkomne forslag behandles.
8. Valg af formand.
9. Valg af bestyrelsesmedlemmer.
10. Valg af suppleanter til bestyrelsen.
11. Valg af revisor registreret eller statsautoriseret.
12. Eventuelt.

#### *Ekstraordinær generalforsamling*

##### § 7

Ekstraordinær generalforsamling afholdes efter bestyrelsens ønske, eller når mindst 1/3 af medlemmerne skriftligt fremsætter ønske herom med angivelse af emnet for generalforsamlingen. Ekstraordinær generalforsamling skal da afholdes senest en måned efter anmodningens modtagelse.

Generalforsamlingen afholdes med mindst følgende punkter til dagsordenen:

1. Valg af dirigent.
2. Valg af referent.
3. Valg af to stemmetællere.
4. Behandling af emnet/emnerne for generalforsamlingen, herunder indkomne forslag.
5. Eventuelt.

Beslutninger træffes ved alm. stemmeflertal.

## *Bestyrelsen*

### § 8

Bestyrelsen vælges af generalforsamlingen og består af 7 medlemmer. Formanden vælges på generalforsamlingen. Bestyrelsen konstituerer sig selv med næstformand, kasserer og referent. I lige år vælges formand og 3 medlemmer, i ulige år vælges 3 medlemmer. Valgperioden for bestyrelsesmedlemmer er 2 år.

Hvert år vælges 2 suppleanter for en 1-årig periode. Udtræder et bestyrelsesmedlem af bestyrelsen inden for sin valgperiode, indtræder den først valgte suppleant i bestyrelsen. Hvert år vælges en revisor for en 1-årig periode.

Bestyrelsen afholder møder efter behov, dog mindst med 2 måneders mellemrum. Bestyrelsesmøder indkaldes af formanden efter samråd med den øvrige bestyrelse og med mindst 6 dages varsel. Bestyrelsens møder er åbne for medlemmerne, undtagen i de tilfælde, hvor personspørgsmål behandles. Punkter til dagsordenen for bestyrelsesmøder kan fremsættes af ethvert medlem af foreningen.

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når fire medlemmer er til stede, herunder enten formand eller næstformand. Beslutninger træffes ved almindelig stemmeflertal. Ved stemmelighed har formanden, i hans fravær næstformanden, 2 stemmer. Afstemning sker skriftligt, såfremt et bestyrelsesmedlem kræver det.

Bestyrelsen fører protokol over sine beslutninger.

Bestyrelsen kan udpege daglig leder og administrative medarbejdere. Daglig leder er bemyndiget til at træffe beslutninger inden for det område, bestyrelsen har afstukket. Daglig leder deltager i bestyrelsens møder med taleret, men uden stemmeret.

Daglig leder kan udpege frivillig arbejdskraft til at lede eller deltage i gennemførelse af planlagte projekter. Bestyrelsen kan dog udelukke frivillige medarbejdere, der ikke efterlever foreningens formålsparagraf eller modarbejder bestyrelsens beslutninger. En sådan udelukkelse kan indankes for den næstfølgende generalforsamling af ethvert af foreningens medlemmer.

## *Regnskab og revision*

### § 9

Kassereren er ansvarlig for foreningens regnskabsførelse og –aflæggelse, gerne under anvendelse af regnskabskyndig medhjælp eller revisor. Kassereren har fuldmagt til alle konti i Selvhjælp i Fredericia-Middelfart og forvalter økonomien ud fra de givne beslutninger i bestyrelsen.

Kassereren og Formanden attesterer alle bilag.

Kassereren kan betale regninger via netbank.

Regnskabsåret følger kalenderåret.

Regnskabet forelægges til godkendelse på den årlige ordinære generalforsamling.

### *Ændring af vedtægter*

#### § 10

Ændring af disse vedtægter kan ske på den ordinære generalforsamling, hvor 2/3 af de fremmødte stemmer for forslag herom.

Forslag til ændring af vedtægter skal tages til afstemning i den ordlyd, hvorunder de er fremsendt til formanden.

### *Nedlæggelse af foreningen*

#### § 11

Nedlæggelse af foreningen kan ske på en ordinær generalforsamling, hvor 2/3 af de fremmødte stemmer for det.

Forslag til nedlæggelse af foreningen skal udsendes til medlemmerne senest 14 dage før generalforsamlingen.

Opnås der ved afstemningen på den ordinære generalforsamling flertal for nedlæggelse, uden at det nødvendige flertal er nået, kan endelig beslutning om nedlæggelse af foreningen træffes på en efterfølgende ekstraordinær generalforsamling, hvor et almindeligt flertal af de fremmødte stemmer for nedlæggelsen. En sådan ekstraordinær generalforsamling kan tidligst afholdes 14 dage efter – og skal senest afholdes 30 dage efter – den ordinære generalforsamling.

Ved nedlæggelse af foreningen Selvhjælp i Fredericia-Middelfart skal foreningens eventuelle midler overføres til andre sociale foreninger i Fredericia.

Disse vedtægter er godkendt på den stiftende generalforsamling i Fredericia den 4. marts 1996 og ændret på den ordinære generalforsamling 23. marts 2004.

Vedtaget på generalforsamlingen den 7. marts 2005

Redigeret på generalforsamling den 1. marts 2006

Redigeret på generalforsamling den 19. marts 2007

Redigeret på generalforsamling den 7. marts 2011

Redigeret på generalforsamling den 24. marts 2015

.....  
Olav Jonassen  
Dirigent

.....  
Anna Lütken  
Formand